

Personel Hesapları ve Departmanlar

Useroam Go hesapları panelden açılır. Bu sayfa personel eklemeyi, departman tanımlamayı ve rollerin ne anlama geldiğini anlatır.

“ Bu ekranı nasıl açarım? Sol menüden **Personel** ekranını açın.

İşletme Personeli
Useroam Bistro · Otel + Menü/Restoran · personel ekleyin, rol verin, mobil uygulamaya (/m/) sokun [+ Personel Ekle](#)

Personel uygulaması
Personel; talepleri, günlük görevleri ve pano durumunu telefondan görür. Giriş bilgisi cep telefonu numarası ve burada verdiğiniz şifredir.

[Uygulamayı aç](#) [App Store](#) [İndirme sayfası](#) [Google Play](#)

Personel uygulamasını demo hesabıyla deneyin (yalnızca görüntüleme, değişiklik kaydedilmez). Telefon: **5000000000** Şifre: **demo2026**

Departmanlar
Her departmanın uygulamada neyi göreceğini işaretleyin. Personel yalnızca kendi departmanlarında işaretli bölümleri görür. Yöneticiler her şeyi görür.

Departman adı [Ekle](#)

[Restoran departmanlarını ekle](#) Temizlik, Teknik, Garson ve Mutfak departmanlarını tek seferde oluşturur; mevcut olanlara dokunmaz.

[Otel departmanlarını ekle](#) Housekeeping, Teknik, Restoran ve Resepsiyon departmanlarını tek seferde oluşturur; mevcut olanlara dokunmaz.

Housekeeping	☒ Talepler, noktalar, görevler	☐ Siparişler, çağrılar, salon	☐ Etkinlik QR okutma	Pasifleştir
Resepsiyon	☒ Talepler, noktalar, görevler	☒ Siparişler, çağrılar, salon	☐ Etkinlik QR okutma	Pasifleştir
Restoran	☒ Talepler, noktalar, görevler	☒ Siparişler, çağrılar, salon	☐ Etkinlik QR okutma	Pasifleştir
Temizlik	☒ Talepler, noktalar, görevler	☐ Siparişler, çağrılar, salon	☐ Etkinlik QR okutma	Pasifleştir
Teknik	☒ Talepler, noktalar, görevler	☐ Siparişler, çağrılar, salon	☐ Etkinlik QR okutma	Pasifleştir
Garson	☒ Talepler, noktalar, görevler	☒ Siparişler, çağrılar, salon	☐ Etkinlik QR okutma	Pasifleştir
Mutfak	☒ Talepler, noktalar, görevler	☒ Siparişler, çağrılar, salon	☐ Etkinlik QR okutma	Pasifleştir

1. Personel ekleme

- Personel Ekle** düğmesine basın.
- Ad** ve **Soyad** yazın.

3. **Telefon** alanına cep numarasını yazın (ör. 5301234567). Bu numara uygulamanın **kullanıcı adıdır**.
4. **Rol** seçin: **Personel** ya da **Yönetici**.
5. **Departman(lar)** alanından bir veya birden fazla departman işaretleyin.
6. (İsteğe bağlı) İş bildirimlerini e-postayla da almasını istiyorsanız **E-posta (isteğe bağlı)** kutusuna adresini yazın; **E-posta bildirimleri** anahtarı açık gelir.
7. Kaydedin.

Şifreyi siz yazmazsınız. Şifre otomatik üretilir ve personele gönderilir (panel Türkçe ise SMS, İngilizce ise WhatsApp). Personel şifresini unutursa uygulamanın giriş ekranındaki **Şifremi unuttum** bağlantısıyla SMS ile yenisini alır.

2. Roller

- **Personel:** Yalnız kendi departmanlarının ve kendi sorumlu olduğu noktaların işlerini görür.
 - **Yönetici:** Her şeyi görür; iş atar, hatırlatır (Dürt), görev ekler ve düzenler.
-

3. Departmanlar ve uygulamada ne görünür

1. **Departmanlar** bölümünde **Departman adı** yazıp **Ekle** deyin.
2. Her departmanın yanındaki üç kutudan uygulamada neyin görüneceğini işaretleyin:
 - **Talepler, noktalar, görevler**
 - **Siparişler, çağrılar, salon**
 - **Etkinlik QR okutma**
3. Kutu değişince kendiliğinden kaydedilir.

U S E R O A M

İşletme Personeli

Personel Ekle

Personel uygulaması

Uygulamayı aç

App Store

İndirme sayfası

Google Play

Personel uygulamasını demo hesabıyla deneyin (yalnızca görüntüleme, değişiklik kaydedilmez). Telefon: 5000000000 Şifre: demo2026

Departmanlar

Departman adı

Ekle

Restoran departmanlarını ekle

Otel departmanlarını ekle

Housekeeping

Talepler, noktalar, görevler

Siparişler, çağrılar, salon

Etkinlik QR okutma

Pasifleştir

Resepsiyon

Talepler, noktalar, görevler

Siparişler, çağrılar, salon

Etkinlik QR okutma

Pasifleştir

Restoran

Talepler, noktalar, görevler

Siparişler, çağrılar, salon

Etkinlik QR okutma

Pasifleştir

Temizlik

Talepler, noktalar, görevler

Siparişler, çağrılar, salon

Etkinlik QR okutma

Pasifleştir

Teknik

Talepler, noktalar, görevler

Siparişler, çağrılar, salon

Etkinlik QR okutma

Pasifleştir

Garson

Talepler, noktalar, görevler

Siparişler, çağrılar, salon

Etkinlik QR okutma

Pasifleştir

Personel yalnız kendi departmanlarında işaretli bölümleri görür. **Departmanı olmayan personel yalnız Profil sekmesini görür** ve "Henüz size bir iş alanı verilmedi" uyarısı alır.

Kısayollar: **Restoran departmanlarını ekle** (Temizlik, Teknik, Garson, Mutfak) ve **Otel departmanlarını ekle** (Housekeeping, Teknik, Restoran, Resepsiyon). Var olan departmanlara dokunmazlar. Kullanmadığınız departmanı **Pasifleştir** ile kapatabilirsiniz.

4. Talepler departmana nasıl düşer?

Her **talep tipi** bir departmana bağlanır. Talep açıldığında o departmanın personeline düşer (restoranda en boş kişiye otomatik atanır). Noktaların ve odaların da sorumlusu (kişi ya da departman) olabilir; bunu **Operasyon** ekranından belirlersiniz.

5. Personelin talep açması

Personelin talep açması kartındaki **Personel uygulamadan talep açabilir** anahtarı açıksa, personel uygulamadan kendisi talep açabilir. Talep ilgili departmana gider ve yöneticiler kartta kimin açtığını (**Açan:**) görür. Kapalıysa yalnız yöneticiler talep açar.

6. E-posta bildirimleri

E-posta adresi yazılı ve **E-posta bildirimleri** açık olan kişiye uygulama bildirimlerine ek olarak e-posta da gider. **Yönetici:** iş atama, gecikme (SLA ve 30 dakika geciken günlük görev), iş tamamlandı, görev tamamlandı ve uygunsuz ölçüm. **Personel:** kendisine iş atanınca ve kendisine atanmış günlük görev geciktiğinde. Dürt ve talep mesajları e-posta göndermez. Ayrıntılı tablo:

[Personel](#) sayfası, "E-posta bildirimleri" bölümü.

7. Uygulama bağlantıları ve demo

Personel uygulaması kartında şu bağlantılar bulunur: **Uygulamayı aç** (web uygulaması), **App Store**, **Google Play** ve personelle paylaşabileceğiniz **İndirme sayfası**.

Demo hesabında kartta deneme bilgisi de görünür: telefon **5000000000**, şifre **demo2026**. Demo girişi yalnız görüntüleme içindir, değişiklik kaydedilmez.

“İlgili sayfalar: **Useroam Go → Useroam Go Nedir?, Departmanlara Göre Uygulama Ekranları; Personel; Operasyon.**

Revizyon #9

tugay tarafından 11 Ağustos 2026 11:10:56 oluşturuldu

tugay tarafından 26 Eylül 2026 12:25:09 güncellendi